

INSTRUCȚIUNI OFERTANT

1. Instrucțiunea ofertantului este partea componentă a documentației de licitație.

2. Ofertantului i se atribuie toate cheltuielile ce țin de pregătirea și predarea ofertei de licitație.

3. «Activul» nu este obligat și responsabil de cheltuielile menționate în pct.2, indiferent de caracterul (forma) de desfășurare a licitației și rezultatele acesteia.

4. Funcția «Achizitii» va transmite Ofertantului, Instrucțiunea prezentă și alte documente necesare pentru pregătirea ofertei de licitație, conform cerințelor și condițiilor prezentate în documentația de licitație.

5. Ofertantul este obligat să transmită oferta conform Instrucțiunii prezentate și celorlalte documente transmise pentru pregătirea ofertei de licitație. Oferta necorespunzătoare cerințelor din documentația de licitație, nu poate fi acceptată la licitație.

6. Funcția «Achizitii» este obligată în termen de 5 zile să răspundă la orice întrebare oficială a Ofertantului, trimisă nu mai târziu de 10 (zece) zile, până la termenul final de predare a ofertei de licitație. Copia răspunsului, având un caracter comun pentru Ofertant, este transmisă tuturor Ofertanților.

7. Funcția «Achizitii» până la termenul final de prezentare a ofertei de licitație, poate introduce modificări și corectări în documentația de licitație, în legătură cu care se va prelungi și termenul de prezentare a ofertelor de licitație, cu notificarea în scris adresată Ofertantului.

8. Funcția «Achizitii» și Ofertantul, pot realiza o comunicare oficială necesară prin fax, electronic sau alte modalități de legătură, cu confirmarea ulterioară în scris a adresărilor, în limita termenului menționat în documentația de licitație.

9. Nu sunt admiși pentru participarea la licitație potențialii:

9.1. Care au încălcat obligațiile ce au decurs din contractele încheiate anterior cu societățile Grupului LUKOIL. În acest caz, o astfel de încălcare trebuie să fie confirmată prin decizia Curții de Arbitraj, dată în favoarea societății Grupului LUKOIL, intrată în vigoare în decursul celor 12 luni anterioare datei de licitație;

9.2. Incluzi în Registrul contribuabililor inactivi sau reactivați ai Agenției Naționale de Administrare Fiscală

9.3. Care nu îndeplinesc cerințele «Activului» în domeniul securității industriale, sănătății și protecției mediului;

9.4. Care sunt sub incidența legii Concurenței, sunt persoane dependente, cu excepția cazurilor de participare a acestor candidați la negocieri pentru diferite loturi ale aceluiași obiect al licitației. În acest caz, pentru participarea la licitație, poate fi admis unul dintre solicitanții interdependenți. În momentul achiziției de bunuri, prioritară este participarea producătorilor la licitație. În momentul contractării lucrărilor și serviciilor, prioritară este participarea la licitație a societăților care dețin, în comparație cu o altă persoană dependentă, resurse mari de producție și umane pentru execuția lucrărilor (serviciilor), ce constituie obiectul licitației. Identificarea persoanei, admise pentru participarea la licitație, în conformitate cu dispozițiile prezentului punct, revine Comitetului de Licitatie.

9.5. Care sunt în proces de lichidare, reorganizare sau faliment, sau ale căror bunuri din patrimoniu sunt sub sechestru și/sau pretendenții care sunt reprezentanți oficiali ai unor astfel de antreprenori comerciali (dealeri, distribuitori, alte entități juridice și antreprenori individuali, care au relații contractuale, procură pentru reprezentarea intereselor unor astfel de entități comerciale);

9.6. În ultimii 2 ani înainte de licitație, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

9.7. Clasificați în mod corespunzător, cei care fac parte din categoria furnizorilor de bunuri, lucrări și servicii de rea-credință pentru următoarele motive:

- sunt direct sau indirect afiliați/interdependenți, sau dependenți de angajații «Activului», care datorită funcției ocupate pot influența direct sau indirect organizarea licitației, rezultatele evaluării ofertelor și alegerea câștigătorului licitației;

- sunt incluși în listele "contractanților problematici" de pe site-ul www.anaf.ro, precum și cei care indică semnele unei "firme false" enumerate în Decizia ANAF în special pentru: lipsa de dovezi documentare a împuternicirii pentru conducerea societății – ofertante; lipsa informațiilor privind localizarea efectivă a contractantului și a punctelor de lucru; lipsa dovezilor clare a posibilității reale de îndeplinire a condițiilor contractuale precum și existența oricăror îndoieli justificate privind posibilitatea îndeplinirii reale a condițiilor contractuale în ceea ce privește timpul necesar livrării sau execuției bunurilor, îndeplinirii lucrărilor sau serviciilor, precum și alte caracteristici menționate în documentele de mai sus;

- care au obținut acces la informații cu privire la condițiile esențiale ale licitației, inclusiv informații despre prețul limită al obiectului licitației sau la orice altă informație care poate crea un mediu discriminatoriu pentru ceilalți ofertanți și

reprezintă o manifestare a concurenței neloiale; emitentii specificațiilor tehnice nu pot participa la licitații pentru achiziții de echipamente, materiale.

- care direct sau indirect propun, au oferit, sau sunt de acord să ofere angajatului «Activului», funcției «Achiziții», membrului Comitetului de licitație al «Activului», sau Comitetului de Licitație al CUS/Comisiei de Achiziții a CUS o recompensă sub orice formă (materială sau nematerială), cu scopul de a influența desfășurarea procedurii de licitație, decizia sau alte acțiuni în legătură cu licitația desfășurată;

- care au prezentat, inclusiv pentru licitațiile anterioare în setul de documente de licitație, documente false;

- câștigători ai licitațiilor desfășurate anterior, care sistematic (de două sau mai multe ori), refuză încheierea contractului cu «Activul», în condițiile documentației de licitație și/sau deciziei luate de Comitetului de Licitație al CUS/Comisiei de Achiziții a CUS

- în legătură cu care s-a depistat și justificat prin documente și alte fapte care reflectă riscul de pierderi financiare și de deteriorare a imaginii «Activului», în cazul stabilirii relațiilor contractuale cu o astfel de societate.

10. Oferta de licitație prezentată nu se mai întoarce după analiză Beneficiarului. Beneficiarul se angajează să trateze informațiile găsite în documentația de licitație, ca fiind confidențiale și nu le va divulga unei părți terțe.

11. «Activul», este obligat să urmărească confidențialitatea informațiilor ce țin de oferta de licitație. Corespondența cu privire la licitație se va considera și ea confidențială.

12. Limba de bază a ofertelor de licitație prezentate de Ofertant precum și corespondența cu privire la licitație este limba română.

13. «Activul», care a anunțat derularea licitației are dreptul:

- să nu primească la analiză orice ofertă de licitație prezentată, în cazul dacă nu corespunde cu cerințele documentației de licitație;

- să anuleze licitația la orice stadiu, inclusiv și după alegerea câștigătorului, dar până în momentul încheierii contractului;

- pentru a verifica informațiile declarate de către Ofertant în oferta de licitație, va face solicitările necesare la organismele de stat și alte agenții și organizații, va vizita întreprinderi, instituții și instalațiile de producție ale Ofertantului.

- nu va motiva în fața Ofertanților hotărârea care va fi luată privind licitația.

14. Lista cu documentația de licitație obligatorie

Ofertantul, în conținutul documentației de licitație trebuie să prezinte date privind potențialul sau tehnic, experienta, situația economică și financiară:

14.1. Copii ale documentelor constitutive și ale certificatelor de înregistrare precum și copii după certificatul constatator de la Registrul Comerțului privind situația firmei. Pentru operatorii economici străini se vor depune:- documente care dovedesc o formă de înregistrare /atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în calitate de persoană juridică în conformitate cu prevederile legale ale țării în care ofertantul este rezident. Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitatea operatorului economic de a realiza activitățile care fac obiectul contractului care urmează a fi atribuit, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit, în original sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea ”conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizată în limba română;- certificat constatator (sau document echivalent) emis de registrul comerțului (sau autoritatea echivalentă din țara în care ofertantul este rezident). Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor din care să rezulte obiectul de activitate relevant pentru obiectul licitației. Documentele prezentate de ofertanți trebuie să fie valabile și actualizate la data depunerii ofertei de licitație.

14.2. Copii licențe pentru dreptul de a realiza lucrări aferente obiectului de licitație (dacă conform legii în vigoare lucrarea respectivă necesită licențiere); certificate necesare la marfă; autorizații pentru organele respective de urmărire (în caz de nevoie);

14.3. Copii ale situațiilor financiare (bilanț, contul de profit și pierderi), rapoarte de audit pentru anul precedent și perioada de raportare trecută, autentificate și ștampilate de către conducător, Șef contabil, cu respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la termenele de depunere ale acestor raportări;

14.4. Certificatul eliberat de Administrația Finanelor Publice din care să rezulte faptul că operatorul economic nu are datorii scadente către bugetul de stat la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (cu respectarea indicațiilor din nota de mai jos). Certificatul eliberat de Autoritatea Publică Locală din care să rezulte faptul că operatorul economic nu are datorii scadente către bugetul local la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (cu respectarea indicațiilor din nota de mai jos). Nota.1 Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante, cu excepția celor de tipul esalonarilor sau compensarilor- respectate la zi –acordate de organe fiscale românești competente-

neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse. Nota 2 Dovada îndeplinirii obligatiilor de plata a taxelor si impozitelor se va face la nivelul societatii/companiei. Ofertele depuse de Operatorii economici care figureaza cu datorii restante, cu exceptia celor de genul esalonarilor sau compensarilor - actualizate la zi-, neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.

Nota 3 Operatorii economici nerezidenti(straini) vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta. Documentele solicitate la prezentul punct trebuie depuse in original.

14.5. Pentru achizitii de servicii, lucrari, in calculul de preț al obiectului de licitație se va indica ordinea de calcul, cu o defalcare pe tipurile de bază la lucrări și se vor preciza aplicatiile de calcule normative de bază (deviz-oferta);

14.6. Informații privind situatia de finanțare conform formelor indicate:

Informații privind situația de finanțare (în mii USD.)	Realizatul in ultimii 3(trei) ani			Proгноza pentru următorii 2 ani	
	1	2	3	4	5
1. Valuta bilanțului					
2. Active circulante					
3. Pasive sumate					
4. Pasive curente					
5. Venitul până la plata impozitelor					
6. Venit după plata impozitului					

Nota: Ofertantul trebuie să prezinte informații cu privire la situația de finanțare, completând forma indicată de mai sus, în care se va introduce datele sumate pe active și pasive exprimate în mii USD (la sfârșitul anului respectiv) pentru ultimii 3 (trei) ani. La baza obligațiilor respective se execută prognoza de evaluare a activelor și pasivelor exprimate în mii USD pentru următorii doi ani.

Sursa de finanțare	Volumul (în mii USD)
1.	
2.	
s.a.	

Nota: se va menționa sursele de finanțare propuse, ce va asigura necesitatea de circulație a plăților conform proiect, cu excepția obligațiilor curente.

14.7. Nota informativă avizată de către conducătorul societății, șeful contabil, conducătorul băncii participant cu privire la posibilitatea de a atrage creditele bancare (în caz de nevoie), precum și retragerea bancară privind colaborarea cu Ofertantul;

14.8. Informații cu privire la mijloacele circulante ale Ofertantului și posibilitatea de suplimentare a acestora în momentul predării ofertei de licitație;

14.9. Informații cu privire la volumurile și caracterele datoriilor creditoare și creanțe în momentul predării ofertei de licitație;

14.10. Volumul total de lucrări pentru 3 (trei) ani anteriori conform formei menționate:

An	Venitul anual (mii USD)	Echivalentul în valuta nationala pentru rezidenti
1.		
2.		
3.		

Notă: Ofertantul completând prezenta formă va prezenta informații cu privire la volumul operațiilor anuale conform facturilor, agenților economici pe fiecare an, prezentați după lucrările realizate și nerealizate (în mii USD) la sfârșitul perioadei analizate.

14.11. Informații detaliate privind încheierea de contracte similare cu obiectivul pentru care se efectuează licitația, încheiate în ultimul an, conform următoarei forme:

1.	Numarul de contract Denumirea contractului Tara
2.	Denumirea Beneficiarului
3.	Adresa Beneficiarului
4.	Caracterul de lucru și condiții speciale la contract
5.	Rolul în realizarea contractului (se va menționa unul dintre puncte) - Atreprenor unic - Subantreprenor
6.	Valoarea totală la contract (în valuta concretă la data realizării, conform contractelor curente – la data de conferire)
7.	Echivalentul în valuta nationala și dolari SUA
8.	Data încheierii contractului
9.	Data finalizării contractului
10.	Termenul de execuție a contractului (ani, luni)
11.	Cerințe speciale

Notă: pentru fiecare contract se va completa un formular separat. În plus, Ofertantul va prezenta o listă a tuturor contractelor din ultimii 3 (trei) ani, similare ca natură și complexitate a contractului, pentru care si-a declarat participarea la licitație. La contractele curente, prețul contractului va fi determinat la data încheierii acestuia, iar la contractele executate - la data încetării acestora.

14.12. Memoriu justificativ cu următoarele informații:

a) Planul de realizare a proiectului cu descrierea programului propus, schemei de organizare, tehnologiei și a planului (graficului) calendaristic de execuție lucrări (servicii, livrări);

b) Numarul de echipamente (după tipurile de bază), utilaje, mecanisme utilizate conform cerințelor Beneficiarului, conform următoarei forme:

Unitatea echipamentului (denumirea)		
Date cu privire la echipamente	1. Denumirea producătorului	2. Modelul și puterea nominală
	3. Productivitatea	4. Anul producerii
Situații anterioare	5. Sediul	
	6. Obligațiile curente	
Sursa	7. Se va menționa sursa echipamentului: - propriu; - împrumutat; - închiriat; - echipament ce va fi special fabricat	

Pentru echipamentele ce nu sunt deținute de Ofertant se prezintă următoarea informație:

Deținătorul	8. Denumirea deținătorului	
	Adresa deținătorului	
	Telefon	
	Fax	
Convenție	Informații succinte cu privire la împrumut (închiriere), acordări de producție	

Ofertantul are dreptul să utilizeze alte tipuri de echipamente, utilaje, mecanisme. Ofertantul trebuie să aibă echipamentele în proprietatea sa, sau posibilitatea de a dispune de ele (împrumut, închiriere, contracte în curs de achiziționare echipamente).

c) numărul total de persoane, planificate de Ofertant pentru a executa obligațiile conform obiectului de licitație, cu menționarea gradului de calificare;

d) existența bazelor de producție proprii (închiriate);

e) posibilitatea de a atrage organizațiile subantreprenoare specializate, organizațiile de transport, furnizorii cu descrierea posibilităților tehnice și financiare similare cerințelor în descrierea tehnică și financiară a Ofertantului (dacă este necesara);

f) regimul timpului de lucru;

g) asigurarea muncitorilor cu locuințe și infrastructuri sociale;

h) propuneri pentru forme și metode de plată după ordinea și condițiile de finanțare;

i) propuneri cu privire la protecția mediului ambiant;

k) propuneri cu privire la protecția muncii ;

l) informații cu privire la formele și metodele de control calitate;

m) informații cu privire la serviciile de siguranță și structura lor organizatorică;

n) propuneri cu privire la formele și metodele controlului calitatii;

o) informații privind litigiile în favoarea sau împotriva ofertantului, conform următoarelor forme:

Anul	Decizie în FAVOAREA sau ÎMPOTRIVA Ofertantului	Denumirea părții adverse, cauza și obiectul litigiului	Suma contestată (valoarea curentă, mii USD)

Notă: Ofertantul va prezenta datele cu privire la litigiile pe ultimii 3 (trei) ani, ce țin de execuția obligațiilor conform contractelor.

15. Formele menționate în documentația de licitație (pe lângă formele menționate în prezenta Instrucțiune): cererile, garanțiile, tabelele, schemele, desenele, alte documente și ordinea lor de efectuare este cerința obligatorie de primire a ofertei de licitație la analiză.

In atenta Ofertantului!

La negocierea ofertelor de licitație, Ofertantul este obligat personal sau prin reprezentantul său împuternicit să participe la procedura de licitație. În cazul lipsei reprezentantului împuternicit al participantului, oferta de licitație se accepta pentru participare în negocieri și este evaluată dpdv al părții comerciale al ofertei de

licitatie a participantului, fara posibilitatea de a fi imbunatatita.

16. **NOTA:** În cazuri excepționale, atunci când prețul limită al obiectului licitației este de 150 000 dolari și mai puțin, iar distanța geografică dintre pretendent și locul desfășurării licitației semnificativă, «Activul» are dreptul de a admite participarea la negocieri a ofertei (parte comercială), fără prezența personală a pretendentului, cu condiția transmiterii unei notificări scrise privind imposibilitatea de participare la licitație. Licitatia în acest caz, se poate derula prin teleconferință sau alte mijloace de comunicare.

17. Cerințele pentru întocmirea ofertei de licitație și predarea ei

17.1. Oferta de licitație trebuie să fie pregătită și prezentată «Activului», conform cerințelor și condițiilor din prezenta Instrucțiune. În cazul în care în oferta de licitație sunt descoperite greșeli care pot schimba oferta, funcția «Achizitii» în termen de o zi (24 h) va informa despre aceasta Ofertantul și va stabili termenul pentru aducerea documentației conform cerințelor. Respingerea sau neexecutarea cerințelor funcției «Achizitii», duce la respingerea ofertei. Expertii licitației nu vor accepta oferte care nu corespund cerințelor documentației de licitație.

17.2. Oferta se numerează și se va realiza și opisarea acesteia pe categorii conform precizarilor de la pct.17.3. Oferta de licitație trebuie să fie avizată de către conducătorul societății Ofertantului, sau de către persoana sa împuternicită. Toate paginile documentației ofertei de licitație trebuie să fie parafate de către semnatarul acesteia.

17.3. Ofertele de licitație se primesc în plicuri sigilate astfel: 1 plic exterior și 2 interioare. În plicul exterior trebuie să se afle: 2(doua) plicuri interioare. În plicurile interioare se vor afla următoarele:

- plicul nr. 1 – partea tehnică a ofertei de licitație;
- plicul nr. 2 – partea economică a ofertei de licitație;

Partea tehnică - documente elaborate de către Ofertant, în conformitate cu documentele de licitație ale «Activului», cu excepția documentelor care conțin informații cu privire la prețul de ofertă.

Partea comercială - documente elaborate de către Ofertant, în conformitate cu documentele de licitație ale «Activului», care conțin informații cu privire la prețul de ofertă.

Notă: dacă este necesar, unele documente din ofertele tehnică și comercială se pot dubla, cu condiția ca vor fi pregătite în conformitate cu prezentul punct, de exemplu: lista cu RMT propuse pentru a fi achiziționate (specificatia) trebuie să fie în partea tehnică a ofertei de licitație fără prețuri, tot aceeași listă (specificatia) cu prețurile - în partea comercială.

Plicurile se transmit conform cerințelor de transmitere a corespondenței poștale.

17.3.1. Pe plicul exterior trebuie să fie inscripția suplimentară „OFERTA DE LICITAȚIE” și se va indica obiectul și obiectivul de licitație.

17.3.2. Pe plicurile interioare trebuie să fie următoarele inscripții:

– „OFERTA TEHNICĂ” (se va indica obiectul și obiectivul de licitație);

- „OFERTA COMERCIALĂ” (se va indica obiectul și obiectivul de licitație).

17.3.3. Pe plicurile interioare de asemenea trebuie să fie menționat: numărul de telefon, fax, e-mail Ofertantului. Plicurile interioare trebuie să fie obligatoriu ștampilate de către Ofertant.

Documentele aflate în plicuri, nu se acceptă la analiză, dacă sunt întocmite cu o încălcarea a cerințelor din prezentul punct mai sus menționat!

17.4. Numărul necesar de exemplare a ofertei de licitație îl va specifica Beneficiarul în Invitația de participare la licitație.

17.5. Fiecare exemplar al ofertei de licitație va fi perfectat în conformitate cu punctele 17.1.; 17.3. din prezenta Instrucțiune.

17.6. Oferta de licitație va fi depusă de către împuternicitul Ofertantului la Registratura «Activului». După ce a fost primită și înregistrată, persoana care a adus oferta va primi aviz de confirmare.

Oferta de licitație poate fi trimisă de către Ofertant prin poștă, cu confirmare de primire.

Oferta de licitație acceptată este supusă înregistrării imediate și păstrării cuvenite acesteia.

Ofertantul este obligat să participe personal sau prin reprezentantul său împuternicit la deschiderea ofertelor economice.

17.7. Valabilitatea ofertei de licitație este de minim 90 de zile calendaristice, începând cu data desfășurării licitației. Ofertele de licitație care conțin un termen mai mic de valabilitate, nu sunt acceptate la licitație.

17.8. Ofertantul poate modifica sau retrage oferta de licitație după predarea acesteia cu condiția ca «Activul», să primească o notificare în scris cu privire la modificare sau retragere, până în termenul final de prezentare a ofertelor de licitație. Notificarea Ofertantului trebuie să fie transmisă printr-o adresă, conform cerințelor pct. 17.2., 17.3. din Instrucțiune.

17.9. După termenul final de prezentare a ofertelor de licitație, nu se vor introduce nici un fel de modificare.

17.10. Termenul final de prezentare a ofertelor de licitație este menționat în Invitația de a participa la licitație. Ofertele de licitație intrate după termenul menționat în invitația de participare la licitație, sunt respinse.

17.10.1. În cazul în care toți ofertanții, carora le-au fost trimise documentele de licitație, vor prezenta ofertele înainte de data specificată în Invitația de participare la licitație, «Activul» are dreptul să deruleze licitația înainte de termenul stabilit, cu acordul scris al tuturor ofertanților înregistrați.

17.11. Funcția «Achizitii» are dreptul să se adreseze Ofertantului, iar Ofertantul să accepte adresarea cu privire la prelungirea termenelor de activitate a ofertelor de licitație.

17.12. Câștigătorul de licitație are dreptul să încheie contract cu «Activul», conform condițiilor sale din oferta de licitație și în conformitate cu documentația de licitație a «Activului». Dacă în timpul executării contractului se vor constata neconformități în oferta de licitație a Câștigătorului, atunci condițiile (prioritare) care vor determina executarea contractului, sunt cerințele documentației de licitație a «Activului».

17.13. Condițiile din proiectul de contract aflat în documentația de licitație care va fi încheiat conform rezultatelor licitației, nu se supun modificărilor din partea Ofertantului.

17.14. După primirea notificării cu privire la declararea Câștigătorului de licitație, Ofertantul este obligat, în termen de 10 zile calendaristice, să semneze proiectul de contract prezentat (cu un număr necesar de exemplare) și să-l restituie «Activului».

Notă: dacă în documentația de licitație există cerința prezentării de către câștigătorul licitației a unei asigurări financiare necesare pentru efectuarea obligațiilor contractuale, aceasta garanția bancară se va transmite «Activului» în termenul menționat la pct.17.14., împreună cu proiectul de contract semnat. Neprezentarea asigurării menționate în documentația de licitație, în forma și valoarea solicitată duce la rezilierea de drept a contractului. «Activul» are dreptul să încheie contract cu agentul economic clasat pe locul 2 conform deciziei Comitetului de Licitație.

17.15. Ofertantul are dreptul de a contesta acțiunile nejustificate (inacțiunile) ale «Activului», care încalcă drepturile Ofertantului și procedura de licitație, să conteste hotărârea Comitetului de licitație a ««Activului» » la Blocul Control și Audit Intern al CP "LUKOIL" (adresa de plângeri (atac): 101000 Moscova, Sretensky Bulevard, 11), în termen de 5 zile calendaristice, de la data luării la cunoștință a participanților la licitație, despre respectivul act al «Activului». Cu

respectarea aceleiași termen, va depune o notificare «Activului», în care va aduce la cunostință, contestația depusă și dovada transmiterii acesteia B.C.A. Moscova.

17.15.1. Plângerea care nu conține semnătura persoanei autorizate a solicitantului (conducătorului, persoanei care acționează în baza procurii, etc) nu este luată în considerare.

17.15.2. Datorită faptului că selectarea ofertantului câștigător se bazează pe rezultatul evaluării ofertelor tuturor ofertanților, cel mai mic preț declarat în timpul negocierilor de către unul dintre Ofertanți nu este factorul determinant al rezultatelor licitației.

17.15.3. Litigiile/diferențele între părți care apar în timpul executării contractului, semnat pe baza rezultatelor licitației, vor fi soluționate de către părți, în conformitate cu termenii contractului/legislației aplicabile în România.

17.15.4. În condiția în care nu se obține valoarea finală a licitației cu încadrarea în limita de buget, atunci se va proceda la negocierea privind micsorarea prețului la solicitarea făcută din partea «Activului».